

Zarządzenie nr 5
Dziekana Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 4 lutego 2022 r.

w sprawie terminów wewnętrznych składania dokumentów dot. komasacji zamówień na dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania, mebli oraz usług drukarskich w roku budżetowym 2022 obowiązujących jednostki Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

Na podstawie § 49 ust. 8 Regulaminu organizacyjnego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie wprowadzonego Zarządzeniem nr 77 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 14 października 2019 r. (z późn. zm.), Komunikatu nr 3 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 20 stycznia 2022 r. o terminach komasacji zamówień na dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania, mebli oraz usług drukarskich w roku budżetowym 2022 oraz Regulaminu wykonywania ustawy prawo zamówień publicznych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, zarządza się co następuje:

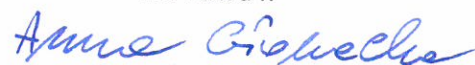
§ 1

1. Wnioski o udzielenie zamówienia wspólnego są sporządzane przez Zespół ds. finansów Dziekanatu WBiIŚ.
2. Potrzeby będące podstawą do sporządzania wniosków o udzielenie zamówienia wspólnego należy zgłaszać:
 - a. nie później niż 7 dni roboczych przed określonymi w Komunikacie terminami w przypadku zakupów/usług finansowanych ze środków stanowiących subwencję na UPB;
 - b. nie później niż 14 dni roboczych przed określonymi w Komunikacie terminami w przypadku zakupów/usług finansowanych ze środków stanowiących subwencję na cele dydaktyczne oraz ze środków o charakterze inwestycyjnym.
3. Podstawą do wszczęcia działań jest złożenie do Zespołu ds. Finansów załącznika nr 3 do Regulaminu „Oświadczenie stwierdzające ustalenie wartości zamówienia na dostawę lub usługę” wraz z koniecznymi załącznikami, wskazanym źródłem finansowania oraz opatrzonego podpisem Kierownika Katedry.
4. W przypadku zgłaszania zamówień na sprzęt komputerowy, zgodnie z § 14 ust. 5 Regulaminu Wykonywania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, należy z wyprzedzeniem terminów dokonać opisu zgłaszanego sprzętu komputerowego we współpracy z Uczelnianym Centrum Informatyki, z uwzględnieniem pisma okólnego Rektora nr 6 z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie Procedury zgłaszania zapotrzebowania na sprzęt komputerowy dla jednostek organizacyjnych ZUT.
5. W przypadku zamówień zgłaszanych poza głównym terminem komasacji, zgodnie z § 13 ust. 8 Regulaminu, obowiązuje zasada zgłoszenia zamówienia w najwcześniejszym możliwym terminie komasacji, a w szczególności terminie najbliższym po ustaleniu źródła finansowania

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan



Dr hab. inż. Anna Głowacka, prof. ZUT