

# PROCEDURA DYPLOMOWANIA

dotycząca uzyskiwania dyplomów ukończenia magisterskich studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia na kierunku **architektura i urbanistyka** Wydziału Budownictwa i Architektury ZUT w Szczecinie zatwierdzone Uchwałą Rady Wydziału Budownictwa i Architektury nr 54 z dnia 16. XII. 2015 r.

*Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2015/2016*

## I. Dyplom magisterski

Potwierdzeniem ukończenia studiów drugiego stopnia na kierunku *architektura i urbanistyka* jest dyplom poświadczający uzyskanie stopnia zawodowego magistra inżyniera architekta. Dyplom uzyskuje się po spełnieniu wszelkich wymagań określonych w Regulaminie Studiów oraz w niniejszych przepisach szczegółowych.

Praca dyplomowa jest indywidualnym dokonaniem studenta. Dwóch studentów może realizować temat o szerszym zakresie pod warunkiem jednoznacznego oddzielenia i niepokrywania się przygotowanych opracowań – prac dyplomowych. Będą one podlegały ocenie oddzielnie i niezależnie.

Dyplom na kier. *architektura i urbanistyka* ma charakter projektu, opracowania technologicznego lub artystycznego.

## II. Opiekun pracy dyplomowej magisterskiej

1. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem uprawnionego nauczyciela akademickiego – opiekuna pracy.
2. Dodatkowo można powołać tzw. konsultanta. Konsultantem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki z uczelni krajowej, zagranicznej lub uznany architekt czynnie uprawiający zawód.

## III. Wybór opiekuna pracy

1. Student dokonuje indywidualnie wyboru opiekuna pracy dyplomowej z udostępnionej w systemie informatycznym listy nauczycieli akademickich, mogących pełnić tę funkcję.
2. Student zgłasza chęć wykonania pracy dyplomowej (z proponowanym tematem pracy) bezpośrednio do opiekuna w terminie do końca 1. semestru studiów II stopnia.
3. Brak dokonania wyboru opiekuna pracy w terminie określonym w pkt. 2, oznacza rezygnację studenta z podjęcia pracy dyplomowej w danym roku akademickim.
4. Opiekun pracy potwierdza wydanie tematu poprzez wpis w systemie informatycznym i niezwłocznie przekazuje listę dyplomantów wraz z tematami prac dyplomowych (załącznik nr 1) do kierownika jednostki dyplomującej, a ten po zaakceptowaniu przekazuje ją do dziekanatu.

5. Opiekun pracy nie może prowadzić więcej niż 4 prace dyplomowe magisterskie, a łącznie z pracami dyplomowymi inżynierskimi ich ilość nie może przekraczać 8 prac dyplomowych jednocześnie.
6. Niezależnie od systemu informatycznego, ewidencję zgłoszeń dyplomantów do opiekunów prac dyplomowych prowadzą poszczególne jednostki dyplomujące.
7. Ostateczną listę dyplomantów przypisanych poszczególnym opiekunom zatwierdza dziekan.

#### **IV. Recenzent**

1. Praca dyplomowa jest recenzowana przez nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora w dziedzinie architektura i urbanistyka, zatrudnionego na WBiA ZUT.
2. Recenzenta powołuje dziekan w porozumieniu z opiekunem pracy dyplomowej.
3. Treść obu recenzji pracy dyplomowej powinna być ujawniona dyplomantowi na trzy dni przed obroną, jednak bez podania proponowanej oceny, a jedynie z określeniem, czy jest ona pozytywna czy nie. W systemie informatycznym recenzje pojawiają się bezzwłocznie po obronie.

#### **V. Konsultacje dyplomowe – specjalistyczne**

1. Praca dyplomowa powinna uzyskać konsultacje specjalistyczne z zakresu związanego bezpośrednio z tematyką projektu (konstrukcyjne, instalacyjne, technologiczne, pożarowe itd.).
2. Zakres niezbędnych konsultacji ustala opiekun pracy dyplomowej.
3. Konsultantem projektu nie może być opiekun ani recenzent pracy dyplomowej.
4. Konsultacje specjalistyczne uzyskuje dyplomant we własnym zakresie, wg własnych możliwości i specyfiki tematu pracy.
5. Wydział nie pokrywa kosztów konsultacji specjalistycznych.

#### **VI. Tematy prac dyplomowych**

1. Tematy prac dyplomowych, zawierające się w tematyce zatwierdzonej w systemie informatycznym, dotyczą projektowania w zakresie:
  - a) architektury,
  - b) urbanistyki,
  - c) konserwacji zabytków architektury i urbanistyki,
  - d) planowania przestrzennego.
2. Praca dyplomowa powinna zawierać zarówno zadanie teoretyczne, jak i zadanie projektowe.
3. Tematykę prac dyplomowych, zatwierdzoną przez Radę Programową Kierunku Architektura i Urbanistyka podaje się do wiadomości studentów na początku 1. semestru studiów na S2 i na początku 2. semestru na N2 za pośrednictwem systemu informatycznego.

4. Ostateczne uściślenie tematu pracy dyplomowej następuje do 15. lutego na S2 i do 15 października na N2.

## **VII. Zakres opracowania magisterskiej pracy dyplomowej**

1. Praca dyplomowa składa się z dwóch części: opisowej oraz graficznej.
2. Student rozwiązuje w pracy dyplomowej zarówno teoretycznie jak i projektowo problem określony w temacie pracy.
3. Część graficzna
  - a) Przyjmuje się zakres opracowania części graficznej pracy dyplomowej obejmujący 7÷10 plansz 100 x 70 cm.
  - b) Dodatkowo należy opracować jedną planszę „syntetyczną” przedstawiającą ideę projektu w postaci odrębnego rysunku perspektywicznego, zmniejszonych do dowolnej skali wybranych rysunków, szkiców lub grafik dotyczących wykonanego opracowania.
  - c) Prace dyplomowe z zakresu architektury i konserwacji zabytków winny zawierać prezentację rozwiązań techniczno – budowlanych w podstawowej skali 1:100 oraz projekt zagospodarowania terenu w skali 1:500. W uzgodnieniu z opiekunem pracy dopuszcza się opracowanie projektu w innych skalach, odpowiednich dla podjętego tematu pracy.
  - d) Obowiązkowym zakresem dla prac z zakresu architektury i konserwacji zabytków jest przedstawienie na oddzielnej planszy, opisanego przekroju pionowego przez projektowany obiekt, obejmującego zewnętrzną ścianę obiektu od fundamentów do zwieńczenia, wykonanego w charakterystycznym miejscu projektowanej budowli w skali 1:20, lub innej dostosowanej do skali przedstawienia.
  - e) W pracach dyplomowych z zakresu urbanistyki wyżej wymienionym rozwiązaniom odpowiadają detale urbanistyczne przedstawione w odpowiednich skalach.
  - f) W pracach dyplomowych tak z zakresu architektury jak i urbanistyki, obowiązkowym jest przedstawienie projektu w postaci modelu przestrzennego (fizycznego lub wirtualnego).
  - g) Sposób opracowania graficznego projektu w technice trwałej, winien umożliwiać jednoznaczne odczytanie koncepcji. Podstawowe rysunki architektoniczno-budowlane należy wykonać czarną kreską na jasnym tle.
4. Część opisowa pracy dyplomowej stanowi rozprawę magisterską napisaną w języku polskim, zawierającą następujące części:
  - a) Stronę tytułową zawierającą: logo Uczelni i Wydziału, autora, kierunek, formę studiów i dalej: tematykę i temat pracy w języku polskim i angielskim, opiekuna wraz z jego jednostką, datę wydania tematu i złożenia pracy wg Zarządzenia JM Rektora nr 44.
  - b) Abstrakt w języku polskim i jego tłumaczenie na język angielski (max 2 strony).
  - c) Spis treści wraz z numeracją stron.
  - d) Część tekstową zgodną z następującym zakresem:
    - wstęp, zawierający opis następujących zagadnień:
      - przedmiot opracowania;

- cel opracowania;
  - główny problem teoretyczny;
  - podstawa i metody badań.
- opis inspiracji i dotychczasowych doświadczeń w przedmiotowej tematyce.
  - uwarunkowania i analizy;
  - założenia ideowe i projektowe;
  - opis rozwiązań projektowych (dla prac architektonicznych uwzględniające również warunki bezpieczeństwa pożarowego, dostępność dla osób niepełnosprawnych, itp.);
  - wnioski zawierające odpowiedź na postawiony problem i stwierdzenie osiągnięcia założonego celu opracowania;
  - bibliografia;
  - spis ilustracji i załączników;
  - załączniki stanowiące wszystkie plansze projektu dyplomowego zmniejszone do formatu A-3 (miniatury).

Objętość części tekstowej opracowania winna wynosić co najmniej 20 stron tekstu w formacie A4, druk dwustronny (nie licząc rysunków w tekście). Strony opisu należy ponumerować. Redakcja tekstu powinna być dokonana w uzgodnieniu z opiekunem pracy dyplomowej.

Część opisowa projektu dyplomowego powinna być oprawiona i złożona w trzech egzemplarzach; winna zawierać dodatkowo dokumenty, które należy wkleić za stronami tytułowymi:

- kartę wydania tematu pracy dyplomowej,
- oświadczenie dyplomanta o samodzielnym wykonaniu pracy dyplomowej,
- oświadczenie o przekazaniu praw autorskich majątkowych na rzecz WBiA i zgodę na publikowanie całości lub części pracy dyplomowej bez ograniczeń,

5. Do części opisowej należy dołączyć ponadto cztery kopie cyfrowego zapisu całości pracy dyplomowej (płyty CD lub DVD). Jedna z płyt CD lub DVD powinna być umieszczona w kopercie przymocowanej trwale do wewnętrznej strony okładki każdego egzemplarza pracy. Jedną kopię CD lub DVD należy przekazać do Dziekanatu WBiA w celu jej zarchiwizowania w dokumentacji osobowej dyplomanta.

Płyty (CD lub DVD) winny być opisane: tytuł pracy, autor, opiekun, nazwa uczelni i wydziału oraz rok złożenia pracy dyplomowej.

Płyty (CD lub DVD) powinny zawierać zapis cyfrowy wszystkich plansz części graficznej opracowania dyplomowego w rozmiarze oryginalnym, w rozdzielczości minimum 300 dpi, w formacie jpg, doc, tif lub bmp.

6. Plansze i opisy z płytą CD/DVD są archiwizowane w jednostce dydaktycznej, w której wykonywano pracę dyplomową.

## **VIII. Egzamin dyplomowy**

1. Harmonogram egzaminów dyplomowych ogłasza się przed rozpoczęciem semestru dyplomowego w nawiązaniu do uchwały rady wydziału dotyczącej organizacji ostatniego semestru studiów.
2. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w terminie wyznaczonym przez dziekana. Szczegółowy terminarz egzaminów dyplomowych, ze składem komisji egzaminacyjnych, ogłaszany jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej WBiA na miesiąc przed egzaminami.
3. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego (załącznik nr 2 i 4) jest:
  - a) Uzyskanie zaliczenia wszystkich semestrów studiów zgodnie z planem studiów.
  - b) Złożenie pracy w formie papierowej w dziekanacie (1 egz., dwa pozostałe dla opiekuna i recenzenta).
  - c) Złożenie w dziekanacie wniosku dyplomanta o dopuszczenie do egzaminu teoretycznego na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem, zawierającego dwie pozytywne wstępne oceny opiekuna pracy dyplomowej i recenzenta.
  - d) Wniesienie niezbędnych opłat.
4. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:
  - a) Egzaminu teoretycznego,
  - b) Obrony pracy dyplomowej.
5. Dyplomant broni pracę przed komisją dyplomową powołaną przez dziekana. Komisja składa się z: przewodniczącego komisji dyplomowej, opiekuna pracy, recenzenta i sekretarza. Do komisji dyplomowej może być zapraszany konsultant, doświadczony/znany architekt posiadający uprawnienia do projektowania, niebędący pracownikiem ZUT.
6. Egzamin teoretyczny odbywa się przed komisją złożoną z nauczycieli akademickich ZUT, będących specjalistami z zakresu tematyki egzaminacyjnej, która ma charakter komisji pomocniczej.
7. W ramach egzaminu teoretycznego dyplomant udziela odpowiedzi na pytania z zagadnień egzaminacyjnych zawartych w zestawie pytań z zakresu wiedzy zawodowej kierunku studiów architektura i urbanistyka (załącznik nr 3).
8. Zakres zagadnień na egzaminie teoretycznym zależy od wybranej tematyki pracy dyplomowej i dotyczy odpowiednio:
  - a) Tematyka architektoniczna:
    - projektowanie architektoniczne,
    - konstrukcje budowlane,
    - historia architektury współczesnej.
  - b) Tematyka urbanistyczna i planowanie przestrzenne:
    - projektowanie urbanistyczne/regionalne,
    - projektowanie instalacji i sieci infrastruktury,
    - historia rozwoju form osadniczych.
  - c) Tematyka konserwatorska i rewitalizacyjna:
    - ochrona i konserwacja zabytków,

- historia architektury i urbanistyki,
  - konstrukcje budowlane.
9. Egzamin teoretyczny ma charakter zamknięty.
  10. Na obronę pracy dyplomowej składa się:
    - a) Prezentacja projektu dyplomowego przez dyplomanta i przedstawienie obu recenzji,
    - b) Odpowiedzi na pytania komisji egzaminacyjnej związane bezpośrednio z tematyką pracy dyplomowej.
  11. Obrona pracy dyplomowej ma charakter otwarty, z możliwością udziału również innych osób niż członkowie komisji.

#### **IX. Ustalenia dodatkowe**

1. Niniejszy regulamin obowiązuje począwszy od roku akademickiego 2015/2016.
2. Przyznawanie nagród za prace dyplomowe regulują regulaminy konkursów.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie obowiązują ustalenia aktualnego REGULAMINU STUDIÓW ZUT.

#### **X. Załączniki do regulaminu – druki i formularze**

1. Karta wydania tematu dyplomowego z oświadczeniem dyplomanta o samodzielnym wykonaniu pracy dyplomowej oraz z oświadczeniem o przekazaniu autorskich praw majątkowych na rzecz ZUT i wyrażeniu zgody na publikowanie całości lub części pracy dyplomowej bez ograniczeń;
2. Wniosek o dopuszczenie dyplomanta do egzaminu dyplomowego – części teoretycznej ze wstępną recenzją opiekuna pracy i recenzenta;
3. Karta ocen egzaminu dyplomowego – części teoretycznej;
4. Wniosek o dopuszczenie dyplomanta do egzaminu dyplomowego – obrony pracy;
5. Protokół egzaminu dyplomowego – obrony pracy.

UWAGA: pierwsza strona pracy i formularz jej recenzji wg wzorów obowiązujących dla całej Uczelni.